

januari 2010
Opleidingen reizigersadviesing
voor verpleegkundigen
G.J.B. Sonder



Geachte heer/mevrouw,

In 1997 is het Landelijk Coördinatiecentrum Reizigersadviesing (LCR) opgericht. De doelstellingen van het LCR zijn de uniformering van de adviezen betreffende vaccinaties en malaria aan reizigers en het verbeteren van de kwaliteit van de reizigersadviesing in het algemeen. Hiervoor brengt het LCR o.a. de landelijke protocollen reizigersadviesing en het malariabulletin uit.

Vaccinatiecentra zoals bijv. van een GGD, Travel Clinic, Arbodienst of huisartsen kunnen abonnee worden bij het LCR en zo beschikken over de laatste stand van zaken betreffende de reizigersadviezen.

Naast de protocollen heeft het LCR in samenwerking met de Inspectie voor de Gezondheidszorg, kwaliteitscriteria opgesteld voor de adviesing en immunisatie van reizigers voor vaccinatiebureaus. In deze criteria staan ook de eisen die gesteld worden aan de deskundigheid en opleidingseisen van verpleegkundigen die reizigersadviezen geven, (zie de Landelijke Protocollen Reizigersadviesing van het LCR en www.lcr.nl).

Sinds 2002 heeft de kwaliteitswerkgroep van het LCR zich bezig gehouden met het opstellen van kwaliteitsnormen voor de opleiding, nascholing en registratie van (reizigers)verpleegkundigen. Daartoe zijn in 2002 de eerste kwaliteitsnormen uitgegeven voor de opleiding en nascholing van verpleegkundigen die werkzaam zijn in de reizigersadviesing. Deze normen zijn in 2007 en 2009 herzien.

In 2005 is begonnen met het certificeren van aangeboden basisopleidingen en nascholingen voor verpleegkundigen. Sinds 1 september 2006 kunnen verpleegkundigen bij het LCR registratie aanvragen als reizigersverpleegkundige.

Voor het certificeren van opleidingen en het traject van registratie van verpleegkundigen is het KwaliteitsConsilium opgericht. Het KwaliteitsConsilium bepaalt of opleidingen, nascholingen en verpleegkundigen aan de kwaliteitsnormen voldoen om voor certificering en registratie in aanmerking te komen. Meer informatie is te vinden in het document "Kwaliteitsnormen opleiding en registratie verpleegkundigen 2008" (zie de Landelijke Protocollen Reizigersadviesing van het LCR en www.lcr.nl bij professionals, kwaliteit opleiding en registratie reizigersverpleegkundigen).

Sinds 2004 kan er tevens certificering van opleidingen en nascholingen voor (huis)artsen worden aangevraagd. Vanaf oktober 2005 kunnen (huis)artsen zich laten registreren als reizigersgeneeskundige of reizigersgeneeskundig huisarts.

Mocht u een basisopleiding of nascholing aanbieden voor verpleegkundigen op het gebied van de reizigersgeneeskunde / advisering, dan is het mogelijk deze opleiding te laten certificeren bij het LCR. Daartoe dient u het "Aanvraagformulier beoordeling Basisopleiding en Nascholing Reizigersverpleegkundige" in te vullen en terug te sturen aan het

**Landelijk Coördinatiecentrum Reizigersadviesing (LCR)
t.a.v. het KwaliteitsConsilium Verpleegkundigen
Postbus 1008,
1000 BA Amsterdam**

De formulieren kunt u ook downloaden via www.lcr.nl

Voor de certificering van opleidingen voor artsen dient een aparte aanvraag ingediend te worden bij het KwaliteitsConsilium voor artsen. Het "Aanvraagformulier beoordeling Basisopleiding en Nascholing Reizigersgeneeskundige of Reizigersgeneeskundig huisarts" is ook te downloaden via www.lcr.nl.

Een aanvraag voor certificering kan ingediend worden bij voorkeur 2 maanden voorafgaand aan de scholing maar maximaal 2 maanden nadat de scholing heeft plaatsgevonden. Het beoordelingstraject neemt ongeveer 2 maanden in beslag. In de beoordeling zal worden aangegeven hoeveel uur scholing of nascholing in het kader van de reizigersadviesing wordt gecertificeerd.

Na certificering van de opleiding of nascholing ontvangt u een factuur. De tariefopbouw voor certificering in 2010 staat beschreven in bijlage I. De tarieven worden jaarlijks aangepast. Bij een afwijzing wordt minimaal het basistarief in rekening gebracht.

Vragen of opmerkingen kunt u sturen naar secretariaat@lcr.nl

Hoogachtend,

Dr. G.J.B. Sonder, arts
Hoofd Bureau LCR

Bijlagen:

- I. Tarieven
- II. Aanvraagformulier
- III. Gespecificeerde lijst met onderwerpen, tijdsduur en docenten
- IV. Checklist

Bijlage I

Opbouw tarieven certificering opleidingen en nascholingen Reizigers- verpleegkundigen Landelijk Coördinatiecentrum Reizigersadvisering 2010

Het tarief voor certificering bij het LCR is voor zowel een basis- als voor een nascholing opgebouwd uit twee delen, t.w. een instaptarief en een dagdeeltarief. Een dagdeel bestaat maximaal uit 4 uur onderwijs. Voor bijvoorbeeld 6 uur zullen twee dagdelen worden berekend. Per opleiding zullen maximaal 7 dagdelen worden berekend.

Het instaptarief bedraagt € 165,79 per opleiding of nascholing.
Het dagdeeltarief bedraagt € 27,63.

Voorbeelden:

- Voor de certificering van een 5 daagse (10 dagdelen) basisopleiding zal
€ 165,79 + € 193,41 = € 359,20 ex 19% BTW worden gerekend.
- Voor een nascholing van één dagdeel zal dit zijn € 165,79 + € 27,63 = € 193,42

De certificering voor deze opleidingen is in principe vijf jaar geldig, mits de inhoud van de opleiding en het docentenkorps onveranderd blijft.

Voor opleidingen die in dezelfde vorm en met gelijke inhoud jaarlijks of meerdere keren per jaar worden gegeven, worden jaarlijks certificeringkosten in rekening worden gebracht. Het LCR stuurt hiervoor jaarlijks een rekening.

Het KwaliteitsConsilium dient tussentijds op de hoogte gesteld te worden van elke verandering in het programma en/of docentenkorps. Een herbeoordeling is dan noodzakelijk. Mocht het KwaliteitsConsilium met de veranderingen niet instemmen dan kan tussentijds de certificering worden ingetrokken.

Veranderingen dienen door het opleidingsinstituut zelf ruim van te voren gemeld te worden, omdat anders ten tijde van de (nieuwe) opleiding LCR certificering niet gegarandeerd kan worden.

Na vijf jaar dient een nieuwe aanvraag voor een inhoudelijke herbeoordeling ingediend te worden.

Bijlage II

**Aanvraagformulier (her) beoordeling Basisopleiding of Nascholing
Reizigersverpleegkundige**

Naam aanvrager:
Aanvragende instelling:
Correspondentieadres:
Telefoon:
Email:
Datum aanvraag:

Het betreft een

- nieuwe aanvraag
- herbeoordeling

Naam opleiding: _____

Prijs opleiding (voor cursist) _____

Datum opleiding: _____

Duur opleiding: _____ uren verdeeld over _____ dagdelen

Aantal uren van de opleiding waarvoor certificering aangevraagd wordt: (alleen les/contact uren worden geaccrediteerd)

_____ uren verdeeld over _____ dagdelen

Is de opleiding eenmalig of wordt deze herhaald?*

- Eenmalig
- Meerdere malen

Is elders certificering aangevraagd?

- Nee
- Ja, accreditatie verleend/aangevraagd bij: de BAV/anders.....

Voeg een kopie van accreditatie aanvraagformulier of accreditatieverlening bij.

Doel opleiding:

- Een basisopleiding voor reizigersverpleegkundigen
- Een nascholing voor reizigersverpleegkundigen

Doelgroep:

- praktijkverpleegkundigen/ GGD verpleegkundigen / arboverpleegkundigen / tropenverpleegkundigen / militair verpleegkundigen/ anders.....
- Andere beroepsgroepen die deel kunnen nemen: artsen/ doktersassistenten / apothekers / apothekersassistenten / overig.....

NB Voor certificering van de opleiding voor reizigersgeneeskundig (huis) artsen dient u een aparte aanvraag in te dienen bij het KwaliteitsConsilium voor artsen.

Is tevens certificering bij het KwaliteitsConsilium voor artsen aangevraagd?

- Ja
- Nee

Programma:

Geef aan welke reizigersgeneeskundig (huis)arts /reizigersverpleegkundigen betrokken waren bij het tot stand komen van de opleiding of nascholing en geef hun inbreng aan.

Sluit een kopie van het programma/uitnodiging bij.

* Zie bijlage I, tarieven

Opleidingsmateriaal:

Sluit een kopie van al het opleidingsmateriaal (indien mogelijk) bij. Dit kan zijn een syllabus, hand-outs van presentaties etc.

Docenten:

Sluit een lijst met namen, functies en een recent curriculum Vitae van de docenten bij.

De docenten moeten erkende experts zijn op het terrein waarop zij lesgeven, blijkend uit één of meer van de volgende:

- Publicaties in de vakliteratuur op het betreffende gebied;
- Gedurende meerdere jaren werkzaam op het terrein waarin lesgegeven wordt.
Hieronder wordt verstaan dat men daadwerkelijk de praktijk uitoefent in het onderwerp waarin lesgegeven wordt dan wel daadwerkelijk werkzaam zijn als reizigersgeneeskundige/reizigersverpleegkundige;
- Registratie als reizigersgeneeskundige en ervaring in de uitvoering van de reizigersadvisering;
- Lidmaatschap van inhoudelijke commissies die beleid bepalen op het terrein van de reizigersadvisering in Nederland.

Toets:

Sluit een kopie in van aanvullende werkvormen zoals, huiswerkopdrachten, casuïstiek en het (plan voor het) examen dat aan het eind van de opleiding wordt afgenomen. Indien gebruik wordt gemaakt van huiswerkopdrachten etc. ook aangeven op welke wijze het inleveren van de huiswerkopdrachten wordt gecontroleerd.

Evaluatie:

Vindt er een evaluatie van de opleiding of nascholing plaats?

- Ja
- Nee

Voeg eventueel een kopie van het overzicht van de opleidingsevaluatie bij.

Vul de gespecificeerde bijlage III met onderwerp, tijdsduur en docenten in.

Bijlage III

Gespecificeerde lijst met onderwerpen, tijdsduur en docenten

OPLEIDING OF NASCHOLING:		
BASISONDERWERPEN		
	Tijd	docent
1 ALGEMEEN:		
1.1 Structuur van de reizigerszorg in Nederland, internationale richtlijnen, kwaliteitsaspecten, verslaglegging, wetgeving (o.a. BIG), bronnen van informatie, gebruik van standaarden en protocollen. Positie van de verpleegkundige binnen de reizigersadvisering.		
1.2 Koude keten (Cold-chain), vaccinbeheer		
1.3 Epidemiologie van gezondheidsrisico's, verkeer, gezondheidszorg, seks, gedrag van reizigers, geweld.		
1.4 Reisapotheek		
1.5. Verpleegkundig handelen bij anafylactische shock en collaps		
1.6 Samenwerking en afbakening van werkzaamheden tussen de verschillende disciplines -waar onder consultatie inhoudelijk verantwoordelijk arts		
1.7 Communicatie -waar onder technische aspecten van voorlichting -gespreks(advies)vaardigheden		
1.8 basiskennis infectieziekten		
1.9 basiskennis hygiëne		
1.10 Bijwerkingen		

2 MALARIA:		
2.1 epidemiologie, preventie, profylaxe, noodbehandeling		
3 VACCINE PREVENTABLE DISEASES VAN REIZIGERS		
3.1 Werking van vaccins in het algemeen, immunologie		
3.2 RVP, andere vaccinatieprogramma's, vaccinatieprogramma's in het buitenland, GPV/ EPI		
3.3 hepatitis A, hepatitis B, buiktyfus, gele koorts, rabiës, Tuberculose, Japanse encefalitis, meningitis, TickBorneEncefalitis,		
3.4 (Reizigers-)epidemiologie van vaccine-preventable diseases		
3.5 Indicaties voor vaccinatie (protocollen en landenlijst)		
4 NON-VACCINE PREVENTABLE DISEASE OVERIGE AANDOENINGEN VAN BELANG VOOR REIZIGERS: Arbovirussen (dengue, fsme, SLE etc), bacteriële aandoeningen (rickettiosen, brucellose, lepra, anthrax, pest, leptospirose, legionella), parasitaire aandoeningen bilharzia, leishmaniasis, etc.		
4.1 Preventie van ziekten overgedragen via water en voeding		
4.2 Preventie van ziekten overgedragen via insecten, slangen en andere dieren.		
4.3 Preventie van SOA en HIV		
4.4 Preventie van hoogteziekte		
4.5 Preventie van ziekten overgedragen door contact met water en aarde		
4.6 Diarree: Epidemiologie, risico's, preventie, behandeling ter plekke		

LCR KwaliteitsConsilium voor verpleegkundigen

4.7 Veiligheidsmanagement: preventie van verkeersongevallen en geweld.		
5 BIJZONDERE REIZIGERS		
5.1 Langverblijvers, wereldreizigers, last-minute, remigranten, zwangeren, kinderen, immuungestoorden		
5.2 Mensen met een chronische ziekte, ouderen, allochtonen, zorg voor expatriates: gezondheidszorg in het buitenland.		

AANVULLENDE ONDERWERPEN		
6 FYSISCH / CHEMISCHE GEZONDHEIDSRISICO'S		
6.1 Duiken en "zeevaart geneeskunde"		
6.2 Kou, hitte en hoogte		
6.3 Milieu, straling, luchtverontreiniging		
7 PROBLEMEN VAN HET REIZEN		
7.1 Begeleiden van zieke reizigers, repatriëren		
7.2 Reisproblemen: jetlag, reisziekte, zuurstof voor reizigers, psychische problemen en reizen etc.		
8 SPECIFIEKE GROEPEN		
8.1 Expeditiegeneeskunde		
8.2 Migranten		
8.3 Asielzoekers		
8.4 Visiting Relatives and friends		
8.5 Zorg voor militairen		
8.6 Speciale vaccins: anthrax etc		
8.7 Biologische oorlogsvoering		
8.8 Expatriates		
8.9 Gezondheidszorg in het buitenland uitgebreid		

LCR KwaliteitsConsilium voor verpleegkundigen

8.10 Impats: Zorg voor in Nederland verblijvende werknemers van buitenlandse bedrijven		
8.11 Frequent flyers		
8.12 Psychologische aspecten van langdurig verblijf in het buitenland		
9 TERUGKERENDE REIZIGERS		
9.1 Terugkerende reiziger met koorts		
9.2 Terugkerende reiziger met diarree		
9.3 Terugkerende reiziger met huidproblemen/ tropische huidaandoeningen		
9.4 Pre en post Travel keuringen		
10 DIVERSEN		
10.1 Beheer van een reizigersadvies- en vaccinatiebureau		
10.2 Emerging infections		
10.3 Internet / automatisering		
11 OVERIGE ONDERWERPEN		
11.1 Intercollegiale toetsing		
11.2 Casuïstiek		
11.3 Presentaties geven		
11.4 Artikel schrijven		
11.5 Verpleegkundig onderzoek		
11.6 Literatuur onderzoek		
11.7 Injecteren en desinfectie		
11.8 Prikaccidenten		
11.9 Waterdesinfectie		
11.10 EHBO (shock en anafylaxie)		
11.11 Handelen in geval van een reactie na vaccinatie		
11.12 samenwerking reiswereld		
11.13 risico perceptie en preventie		
11.14 antibiotica		

LCR KwaliteitsConsilium voor verpleegkundigen

11.15 reizigersadviesing in de huisartsenpraktijk en casuïstiek		
11.16 pretoets, inleiding en nabespreking toets		
11.17 update recent gewijzigde richtlijnen en risico's		
12 BEROEPSBEOEFENAAR		
12.1 beroepsinnovatie 12.2 deskundigheidsbevordering 12.3 Registratie verpleegkundig reizigersadviseur 12.4 lidmaatschap beroepsorganisatie V&VN/VOGZ 12.5 Werkbegeleiding stagiaires en nieuwe collega's		

Bijlage IV is een checklist voor de aanvraag. Loopt u deze na voor het insturen van de aanvraag naar:

Landelijk Coördinatiecentrum Reizigersadviesing (LCR)
t.a.v. het KwaliteitsConsilium Verpleegkundigen
Postbus 1008,
1000 BA Amsterdam

Bijlage IV

Checklist voor de aanvraag voor certificering van de Basisopleiding of Nascholing Reizigersverpleegkundigen

- Aanvraagformulier volledig ingevuld?
- Bijlage III volledig ingevuld?
- Programma/uitnodiging bijgevoegd?
- Lijst docenten en curriculum vitae bijgevoegd?
- Cursusmateriaal/ hand-outs bijgevoegd?
- Eventueel kopie van de accreditatie van andere registraties toegevoegd?
- Eventueel eind toets (en antwoorden) bijgevoegd?
- Eventueel overzicht opleidingsevaluatie bijgevoegd?

Januari 2010
Bureau LCR